

Aika 24.11.2022, klo 17:09 - 19:35

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone / Teams

Käsitellyt asiat

- § 41 **Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 42 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 43 **Osaksi toisen maalle rakennettu talousrakennus**
- § 44 **Seniorikodin asukkaiden sähkömaksujen korottaminen 1.1.2023 alkaen**
- § 45 **Ruoka- ja puhtaanapitopalveluiden palvelusopimus Järvi-Saimaan palvelut Oy:n kanssa**
- § 46 **Teknisen toimialan talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2025**
- § 47 **Teknisen lautakunnan kokousaikataulu keväälle 2023**
- § 48 **Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 49 **Ilmoitusasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Hämäläinen, puheenjohtaja
Laura Penttinen, 1. varapuheenjohtaja
Esa Karjalainen
Paavo Kyhyräinen
Tiina Lipo-Lempiäinen
Leena Torvinen
Pirjo Valkiainen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Maiju Hallivuo, asuntosihteeri, sihteeri
Kimmo Hagman, tekninen johtaja
Harri Kautonen, kunnanhallituksen pj.
Niina Kuuva, kunnanjohtaja
Heikki Virta, rakennustarkastaja, poistui 17:28

Poissa

Martti Laine
Lukas Rantala

Allekirjoitukset

Mika Hämäläinen
Puheenjohtaja

Maiju Hallivuo
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.11.2022

24.11.2022

Esa Karjalainen

Tiina Lipo-Lempiäinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Teknisen lautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla 29.11.2022 alkaen.

Maiju Hallivuo

§ 41

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lappalainen

mari.lappalainen@puumala.fi

toimistos sihteeri

Esityslista on lähetettävä teknisen lautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 18.11.2022.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

§ 42

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lappalainen
mari.lappalainen@puumala.fi
toimistos sihteeri

Tekninen lautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Esa Karjalainen ja Tiina Lipo-Lempiäinen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 43

Osaksi toisen maalle rakennettu talousrakennus

PuuDno-2022-207

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Virta

heikki.virta@puumala.fi

rakennustarkastaja

Puumalan tekniselle lautakunnalle on lähetetty kirje 1.8.2022, jossa on kerrottu, että Puumalan kunnan Muuramäen kylän Suopelto 623-426-1-115 kiinteistön puolella on osaksi naapuri kiinteistön Yrjölä 623-426-1-38 kiinteistön talousrakennus. Suopelto 1-115 kiinteistön omistaja on pyytänyt tarkistamaan onko talousrakennukselle myönnetty rakennuslupaa ja onko rakennus rakennettu myönnetyn rakennusluvan mukaisesti. Toiseksi Suopelto 1-115 kiinteistön omistaja on pyytänyt teknistä lautakuntaa ryhtymään toimenpiteisiin rakennuksen siirtämiseksi pois hänen kiinteistöltään.

Puumalan rakennusvalvonnasta on lähetetty kuulemiskirje 8.9.2022 Yrjölä 623-426-1-38 kiinteistön omistajalle ja pyydetty selitystä osaksi toisen kiinteistön puolella olevasta rakennuksesta. Kuulemiskirje oli alkujaan mennyt väärään osoitteeseen ja posti oli kääntänyt kirjeen oikeaan osoitteeseen. Kuulemisaikaa jatkettiin 21.10.2022 asti. Vastine on tullut Yrjölä kiinteistön omistajalta 18.10.2022.

Yrjölä kiinteistön omistaja on vastineessa arvioinut talousrakennuksen rakentamisen ajankohdaksi 1956-1959. Yrjölä kiinteistön omistaja on tuonut esille, ettei rakennuslupaa vaadita talousrakennukseen, jota ei lämmitetä, eikä muuhun siihen verrattavaan rakennukseen, mikäli ei ole kysymys yleisen tien tai asumusryhmän lähettyville rakennettavasta rakennuksesta. Yrjölä kiinteistön omistaja on tuonut esille kuulemisessa, että kauppakirjassa 8.7.1956 on annettu suostumus rakentaa 5 metriä lähemmäksi rajaa. Yrjölä kiinteistön omistaja on antanut kuulemisessa ymmärtää, ettei rakennuksen poissiirtämiselle ole perusteita.

Eräistä naapurisuhteista annetun lain (13.2.1920/26) 14 §:n 1 momentin mukaan: Jos rakennus on rakennettu, että se osaksi on toisen maalla taikka lähempänä sitä, kuin lain, asetuksen tai rakennusjärjestyksen taikka asema- tai rakennuskaavan mukaan sallittu, eikä rakentaminen ole tapahtunut vastoin parempaa tietoa taikka törkeästä huolimattomuudesta, olkoon naapuri, joka ei, sen jälkeen kun on alettu rakentaa rajan yli taikka lähemmäksi, kuin edellä on mainittu, viipymättä sitä vastaan ole tehty huomautusta, velvollinen sallimaan rakennuksen jäämisen paikoilleen, milloin sen purkaminen, toisenlaiseksi rakentaminen taikka muuttaminen aiheuttaisi naapurille johtuvaan haittaan ja rakennuksen arvoon nähden suhteettoman suurta vahinkoa.

Yrjölä 1-38 kiinteistön puolelle ei Puumalan kunnan rakennusrekisterin mukaan kyseiselle talousrakennukselle ole myönnetty rakennuslupaa eikä muutakaan lupaa.

Ilmoitetut rakennuksen rakentamisen ajankohdan aikaan on ollut laki rakentamisesta maaseudulle (683/1945). Kyseisen lain § 12; Ennen kuin uudisrakennusta ryhdytään rakentamaan, on siihen saatava rakennuslautakunnan lupa. Rakennuslupaa ei kuitenkaan vaadita talousrakennukseen, jota ei lämmitetä, eikä muuhun siihen verrattavaan pienempään rakennukseen, mikäli ei ole kysymys yleisen tien tai asumusryhmän lähettyville rakennettavasta rakennuksesta.

Kyseisen lain mukaan ei ole tarvittu talousrakennukselle rakennuslupaa tai muuta rakentamisen lupaa.

Vaikka talousrakennukselle ei ole tarvittu rakennuslupaa rakennus tulee tehdä vähintään 5 m etäisyydelle viereisen kiinteistön rajastan (MRA 57 §). Kiinteistön Yrjölä kauppakirjassa on maininta; Rakennusoikeus myönnetään lähemmäksi kuin viisi metriä rajasta.

Suopelto 623-426-1-115 ja Yrjölä 623-426-1-38 kiinteistöjen rajalla on käyty rajankäynti (nro 2020-627151). Rajankäynnistä Yrjölä 623-426-1-38 omistaja on valittanut Etelä-Savon käräjäoikeuteen. Etelä-Savon käräjäoikeus/maaoikeus toteaa; Yrjölä tilan 1:38 pohjoisraja kulkee kiistattomasti katselmuksessakin todettujen rajapyykkien n:ot 18 ja 19 kautta.

Maaoikeus toteaa edelleen, että lohkomistoimituksen nro 32.696 kartta Yrjölä tilan 1:38 rajojen osalta on yksikäsitteinen eikä anna oikeutetusta tulkita, että pyykkien n:ot 18 ja 19 väliselle rajalle olisi rakennettu rajaviitta. Rajaviitan olemassa oloa eivät puolla myöskään katselmushavainnot, toimituksen muut asiakirjat tai tuon ajankohdan säädökset, jotka eivät edellyttäneet rajaviitan rakentamista tai edes maininneet viisareiden rakentamista 300 metriä lyhemmille rajoille.

Maaoikeuden ratkaisu on annettu 24.8.2021 ja maaoikeuden ratkaisu on muutoksenhausta huolimatta heti täytäntöönpanokelpoinen.

Rakennustarkastaja ja ympäristösihteeri on käynyt Yrjölä ja Suopelto kiinteistöillä 19.5.2022 kun Suopelto kiinteistön omistaja on pyytänyt katsomaan tilannetta Yrjölä kiinteistön talousrakennuksen osalta. Kiinteistöjen rajalla käydyn maastokäynnin perusteella on Yrjölä kiinteistön talousrakennus katsottu olevan idän puoleisesta päästä alle 1 m ja lännen puoleisesta päästä n. 1 m verran Suopelto kiinteistön puolella.

Kun maaoikeuden päätös rajasta on reilun vuoden vanha, voidaan katsoa, että raja on tullut kummankin kiinteistön Suopelto 1-115 ja Yrjölä 1-38 kiinteistön tietoon 24.8.2021.

Kiinteistön Yrjölä 1-38 kauppakirjassa 8.7.1956 on maininta; Puumalan kunnan Muuramäen kylässä, noin 1000 m² suuruisen erilliseksi tilaksi muodostettavan maa-alueen, jonka rajoina tulee myyjien ja ostajan välillä sovitut maamerkit mitkä ovat sovitussa kivissä suoralla linjalla.

Yrjölä kiinteistön kauppakirjassa on maininta; Rakennusoikeus myönnetään lähemmäksi kuin viisi metriä rajasta.

Maaoikeuden päätöksen perusteella on raja ollut jokseenkin epäselvä. Nyt kun rajankäynnin perusteella on rajan kohta selkiytynyt, on myöskin tullut esille, että kyseessä oleva talousrakennus on ollut rakennuksen olemassaolon ajan väärässä kohdassa, Yrjölä ja Suopelto kiinteistöjen keskeisen rajan päällä, noin yhden metrin verran Suopeltokiinteistön puolella. Kun raja on ollut jokseenkin epäselvä ennen lohkomistoimitusta ja maaoikeus on tehnyt päätöksen pitää lohkomistoimituksen rajan voimassa. Suopelto 623-426-1-115 kiinteistön omistaja on vaatinut 1.8.2022 lähettämällä kirjellä Puumalan teknisen lautakunnan Yrjölä-tilan talousrakennusta siirrettäväksi kauemmaksi kuin neljä metriä kiinteistön rajasta ja joka tapauksessa siten, ettei rakennus ole osaksikaan Suopelto omistajan kiinteistöllä.

Suopelto kiinteistön omistaja on ollut yhteydessä Puumalan rakennusvalvontaan keväällä 2022 ennen kuin rakennusvalvonnan viranhaltijat ovat käyneet 19.5.2022 kiinteistöjen rajalla maastokäynnillä katselmoimassa tilannetta. Rakennusvalvonnasta olemme neuvoneet Suopelto kiinteistön omistajaa lähettämään kirjallinen pyyntö tekniselle lautakunnalle selvittääkseen Suopelto kiinteistön ja Yrjölä kiinteistön rajalla olevan talousrakennuksen tilannetta. Näinollen Suopelto kiinteistön omistaja on laittanut viipymättä vireille talousrakennuksen tilanteen selvittämisen, sen jälkeen kun maa- ja metsätalouden ministeriön päätös on tehty eikä korkeimmasta oikeudesta oltu saatu asiaan valituslupaa.

Vaikka kyseiselle talousrakennukselle ei ole tarvittu rakennuslupaa tai muuta rakentamisen lupaa on rakennus rakennettava oman kiinteistön puolelle. Vaikka kauppakirjassa on maininta rakentaa lähemmäksi kuin viisi metriä rajasta on rakennus pitänyt rakentaa Yrjölä kiinteistön puolelle eikä osaksi Suopelto kiinteistön puolelle.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää antaa Yrjölä 623-426-1-38 kiinteistön omistajalle esittelytekstissä olevin perustein purkukehoituksen kyseiselle talousrakennukselle, joka on osaksi rakennettu Suopelto 623-426-1-115 naapurikiinteistön puolelle. Kyseiselle Yrjölä kiinteistön talousrakennuksen purkamiselle annetaan purkamisaikaa 20.6.2023 asti. Kuullaan Yrjölä 1-38 kiinteistön omistajaa purkukehoituksesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Yrjölä 623-426-1-38 kiinteistön omistaja
Suopelto 623-426-1-115 kiinteistön omistaja

§ 44

Seniorikodin asukkaiden sähkömaksujen korottaminen 1.1.2023 alkaen

PuuDno-2022-203

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Hallivuo

maiju.hallivuo@puumala.fi

asuntosihtööri

Seniorikodin asukkaat maksavat kuukausittain kiinteää sähkömaksua. Sähkömaksut ovat yksiöissä 22,00 €/kk ja kaksioissa 33,00 €/kk. Sähkökustannusten rajun nousun myötä on kuukausittaisia sähkömaksuja syytä nostaa.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää nostaa seniorikodin kuukausittaisia sähkömaksuja 1.1.2023 alkaen yksiöiden osalta 30,00 euroon ja kaksioiden osalta 45,00 euroon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Seniorikotien asukkaat

§ 45

Ruoka- ja puhtaanapitopalveluiden palvelusopimus Järvi-Saimaan palvelut Oy:n kanssa

PuuDno-2022-86

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 § 45 Liite JSP palvelusopimus liitteineen.pdf

Puumalan kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 31.10.2022 § 48, että Puumalan kunnasta tulee 1.1.2023 Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n osakas ja että kunta ostaa vuoden 2023 alusta alkaen ruoka- ja puhtaanapitopalvelut Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ltä. Kunta ostaa JSP:ltä päiväkodin ja koulun ateriasuoritteet ja omien kiinteistöjen puhtauspalvelut. Etelä-Savon hyvinvointialue puolestaan ostaa JSP:ltä sosiaali- ja terveyspalveluiden ateriat ja sote-kiinteistöjen puhtauspalvelut. Ruoanvalmistus tapahtuu kaikille aterioille osalta keskuskeittiöllä, jossa JSP on kunnan vuokralaisena vuoden 2023 alusta alkaen.

Valtuusto on em. kokouksessa hyväksynyt liikkeenluovutuksen, apporttiluovutuksen, osakkeen merkinnän ja JSP:n osakassopimuksen.

Kunta ja JSP on valmistellut palvelusopimusta liitteineen, joissa sovitaan palvelun laadusta, palvelutasosta ja hinnoista. Ateriapalveluissa kunnan ja JSP:n eli sopijapuolten yhteisenä tavoitteena on, kustannusrealiteetit huomioiden, käyttää mahdollisimman laajasti kotimaisia ja lähellä tuotettuja raaka-aineita. Puhtauspalveluissa sopijapuolten tavoitteena on pitkällä tähtäimellä edistää yhteistyömalleja Puumalassa toimivien yksityisten puhtauspalveluyritysten kanssa. Yhteistyö voi liittyä esimerkiksi sijaistuksiin sekä kausikohtaisten perussiivousten tai lisäsiivousten suorittamiseen.

Liitteenä A oleva palvelusopimus astuisi voimaan 1.1.2023 ja on voimassa toistaiseksi. Molemmiin puolinen irtisanomisaika on 12 kk, kuitenkin niin, että irtisanominen astuu voimaan aikaisintaan täyden kalenterivuoden lopussa.

Palvelusopimuksella sovitaan myös toiminnan järjestämisestä häiriötilanteissa ja muissa poikkeusoloissa, jolloin lisäkustannuksista vastaa tilaaja eli kunta. Häiriötilanteiden ja poikkeusolosuhteiden aikana tuottajan henkilökunta, tehtävien suorittajat sekä kalusto ovat käytettävissä poikkeusolosuhteiden palauttamiseksi normaaleiksi sekä kriittisten toimintojen turvaamiseksi, elleivät viranomaiset lainsäädäntöön perustuen määrää henkilöitä tai koneita muihin tehtäviin.

Asiakastytyväisyyttä seurataan asiakastytyväisyyskyselyllä.

Sopimushinnat on avattu liitteessä A1. Puhtauspalveluiden kustannus on 19 148 e / kk ja ateriapalveluiden kustannus 19 777 e/ kk eli yhteensä 467 100 e / vuosi (ALV 0 %). Hinnat ovat voimassa kauden kerrallaan ja tulevan kauden hinnoitteluperiaatteet sovitaisiin aina syksyisin talousarviovalmistelujen yhteydessä. Ensimmäisenä toimintavuonna 2023 toteutuneiden kustanusten hintatarkastelu tehtäisiin ajalta 1-6

/2023 elokuussa 2023. Tämän tarkastelun perusteella tehdään tasaukset sekä palveluntuottajan että -ostajan näkökulmasta koko vuoden 2023 hinnoitteluun.

Toimintoja kehitetään yhteistyössä kunnan ja JSP:n kanssa ja kehittämissyhteistyötä on kuvattu liitteessä A2. Liitteessä A3 ja A4 on kuvattuna ateriapalveluiden ja puhtauspalveluiden sisältö yksityiskohtaisemmin. Liitteessä A5 on kuvattuna ateriakuljetuspalveluiden toimintaperiaate ja laskutus. Liitteessä A7 on kuvattuna tuntiveloitushinnat muista palveluista. Liitteessä A8 on kuvattuna kapasiteetin sopeuttaminen mahdollisissa häiriö- ja poikkeustilanteissa.

Palvelusopimuksen mukaiset kustannukset kohdennetaan ateriapalveluiden osalta kustannuspaikalle 8800 ja puhtauspalveluiden osalta kustannuspaikalle 8810. Tulo- ja menomäärärahat ovat varattu talousarvioon 2023 hintaliitteen A1 mukaisina.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä A olevan palvelusopimuksen liitteineen (A1-A99) ja oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

ruokapalvelupäällikkö, Järvi-Saimaan Palvelut Oy, talouspalvelut

§ 46

Teknisen toimialan talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2024 -2025

PuuDno-2022-120

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman
kimmo.hagman@puumala.fi
tekninen johtaja

Liitteet

- 1 § 46 Liite 1 Teknisen toimialan talousarvioehdotus 2023.pdf
- 2 § 46 Liite 2Tavoite ja toimenpide -taulukko vuodelle 2023.pdf
- 3 § 46 Liite 3Investoinnit 2023 pdf, liite.pdf

Sote-uudistus ja sitä kautta uusien hyvinvointialueiden synty vaikuttavat merkittävästi kuntien toimintaan ja talouteen. Sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen järjestämistä ja tätä myötä niiden kustannukset siirretään kunnilta hyvinvointialueille. Uudistuksen seurauksena kuntien toiminnan kustannukset vähenevät ja käyttötalouden puolelta siirtyy pois noin puolet. Teknisellä puolella suurin henkilöstömuutos liittyy ruoka- ja puhtauspalveluiden järjestämiseen. Kyseisiä palveluita järjestää vuoden 2023 alusta alkaen Järvi-Saimaan Palvelut Oy, jonka palvelukseen näitä palveluita tuottavat henkilöt siirtyvät. Ruoka- ja puhtauspalveluiden oston JSP:lta ollaan budjetoimassa noin 470 000 euroa. Ruokapalveluihin kuuluvat lisäksi kunnalle eli koululle ja päiväkodille toimitettavien aterioiden kuljetuskulut, noin 30 000 euroa. Kunta saa keskuskeittiön vuokratuloja 30 000 euroa/vuosi.

Tilojen osalla vuokralaiseksi kunnan omistamissa sote-kiinteistöissä tulee hyvinvointialue. Näiden tilojen osalta tehdään vuokrasopimukset vielä loppuvuonna 2022, samoin pelastustoimen tilasta eli paloasemasta. Hyvinvointialueelle vuokrattavien tilojen vuokratulo on yhteensä noin 800 000 euroa.

Kokonaisuudessaan teknisten palveluiden tulot pienevät vuoden 2022 talousarvioon nähden noin 277 000 euroa (TA 2023: 1 856 605 e) ja menot noin 631 000 euroa (TA 2023: -3 235 765 e). Toimintakate paranee siis noin 354 000 euroa. Suurimmat tekijät kustannusmuutoksiin liittyvät hyvinvointialueen syntymiseen.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuosille 2022–2026 kuntastrategian, joka rakentuu viiden painopisteen varaan. Hallinnonalat ovat määritelleet kuntastrategian tavoitteille toimenpiteitä ja näille toimenpiteille vastuutahot. Kokonaiskoordinaation toimenpiteiden osalta hoitaa johtoryhmä.

Tavoitteiden lisäksi vastuualueet määrittävät toiminnalleen kriittiset tunnusluvut. Näitä seurataan vuosittain ja niiden tehtävä on antaa päätöksenteon tueksi riittävää tietoa vastuualueen talouden ja toiminnan kehityksestä.

Käyttötalouden ja investointiosan raja-arvo on 10 000 euroa. Alle 10 000 euron hankinnat ovat käyttötaloutta, mutta sitä suuremmat merkitään investointiosaan. Investoinneista selvästi suurin vuonna 2023 on Puumalan palvelukeskuksen peruskorjauksen kolmas vaihe eli Koivurannan remontti. Tämän hankkeen eri urakkakokonaisuuksiin ollaan varaamassa yhteensä 900 000 euroa. Puumalan kunnan vuoden 2023 investointien kokonaismääräksi muodostuu 1 426 400 euroa.

Teknisen toimialan talousarvioehdotus, kuntastrategian tavoitteiden toimenpidetaulukko ja investoinnit ovat liitteenä ja talousarvion perustelut oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan teknisen toimialan vuoden 2023 talousarvioehdotuksen sekä vuosien 2024-2025 taloussuunnitelmaehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 47

Teknisen lautakunnan kokousaikataulu keväälle 2023

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman
kimmo.hagman@puumala.fi
tekninen johtaja

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja ja tekninen johtaja ovat yhdessä valmisteet vuoden 2023 kokousaikataulua.

Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Mahdollisista muutoksista ja poikkeavista kokouksista ilmoitetaan sähköpostitse tai kirjeitse lautakunnan jäsenille niin pian kuin mahdollista.

Hallintosäännön 88 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Teknisen lautakunnan kevään 2023 kokousaikataulu esitellään ja päätetään kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta päättää kokoontua keväällä 2023 seuraavasti, ellei teknisen lautakunnan puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta ja järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

to 26.1.2023

to 23.3.2023

to 27.4.2023

to 8.6.2023

Kokoukset aloitetaan klo 17.00 ellei toisin sovita.

§ 48

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lappalainen
mari.lappalainen@puumala.fi
toimistos sihteeri

Teknisen toimialan viranhaltijapäätökset ajalta 8.9.-16.11.2022.

Rakennustarkastaja

Yleinen päätös:

§ 26 Rakennusluvat 20.9.2022, 20.09.2022

§ 27 Rakennusluvat 11.10.2022, 11.10.2022

§ 28 Rakennusluvat 25.10.2022, 25.10.2022

§ 29 Rakennusluvat 30.10.2022, 31.10.2022

§ 30 Rakennusluvat 15.11.2022, 15.11.2022

Tekninen johtaja

Hankintapäätös:

§ 9 Puumalan skeittiparkki, 13.09.2022

Yleinen päätös:

§ 21 Yksityistieavustukset: Matkailu, nähtävyydet ja julkiset tapahtumat / Lampilantie, 25.10.2022

§ 22 Yksityistieavustukset: Matkailu, nähtävyydet ja julkiset tapahtumat / Kukkeistentie, 25.10.2022

§ 23 Yksityistieavustukset: Matkailu, nähtävyydet ja julkiset tapahtumat / Lajuntie, 25.10.2022

§ 24 Yksityistieavustukset / Matkailu, nähtävyydet ja julkiset tapahtumat, 25.10.2022

§ 25 Poikkeamishakemus 623-445-13-161, 25.10.2022

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä viranhaltijapäätöksiin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 49

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lappalainen
mari.lappalainen@puumala.fi
toimistos sihteeri

1. Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus: Luonnonsuojelualan perustaminen, Lieviskänjoen Helmi.
2. ELY-keskusten sekä TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskus: Avustus lähivirkistysalueiden ja viheralueiden kunnostamiseen ja kehittämiseen, retkikohteet kuntoon 49 450,00€.
3. Saimaan Vesi- ja Ympäristötutkimus Oy: Puumalan Lohi Oy:n vesistötarkkailu Saimaan Kukkeistenselällä syyskuussa 2022.
4. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus: Poikkeaminen luonnonsuojelulain 39 §:n mukaisesta rauhoitettujen eläinten pyydystämisen- ja häiritsemiskiellosta saimaannorpan osalta.
5. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus: Luonnonsuojelualan perustaminen, Aarren luonnonsuojeluala.
6. Aluehallintoviraston lupa pienvenesataman ja aallonmurtajan rakentamiselle Saimaan Lietvedelle sekä valmistelulupa.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§41, §42, §46, §47, §48, §49

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§43, §44, §45

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan tekninen lautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00